



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

A : MARCO PALOMINO CUELA
OFICINA DE ADMINISTRACION

De : HENRY SAMUEL DUEÑAS DE LA CRUZ
AREA FUNCIONAL DE INFORMATICA Y
TELECOMUNICACIONES

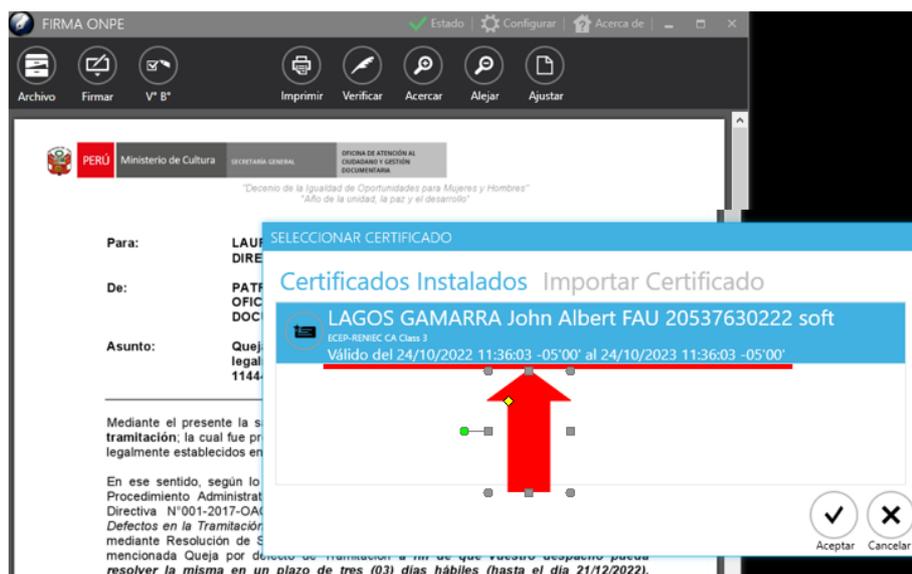
Asunto : SOLICITO INFORMAR A TODOS LOS SERVIDORES DE LA
DDC-CUSCO SOBRE LOS PASOS PARA LA RENOVACIÓN
ANUAL DEL CERTIFICADO DIGITAL PARA UNA CORRECTA
GESTIÓN DOCUMENTAL A TRAVÉS DEL SGD.

Referencia : DIRECTIVA N° 002-2019-SG/MC
RESOLUCION DIRECTORAL-000201-2023-DDC-CUS

Mediante el presente me dirijo a su despacho, para informar por su intermedio a todos los servidores de la DDC-Cusco sobre los pasos para la renovación anual del certificado digital para una correcta gestión documental a través del SGD.

Al respecto se les recuerda que la gestión documental de la DDC-Cusco es electrónica, en cumplimiento con la directiva de la referencia, donde se precisa las responsabilidades y disposiciones respecto al uso correcto del certificado digital (firma digital) con el fin de no verse interrumpida la gestión documental electrónica.

Por ello, se exhorta al personal que cuenta con certificado digital tener presente la fecha de caducidad del certificado digital para **solicitar la renovación con la debida anticipación** y no tener inconvenientes en la emisión de los documentos a través del Sistema de Gestión Documental (SGD), bajo responsabilidad. Así mismo, se puede consultar la fecha de caducidad del certificado digital actual, en el software de FirmaOnpe al momento de firmar los documentos.





Para solicitar la renovación de dicho certificado digital cada servidor de la DDC-Cusco, deberá seguir los pasos indicados por el Área Funcional de Informática y Telecomunicaciones:

1. Remitir a través del correo institucional la solicitud de trámite de certificado digital al siguiente correo: certificadodigital@culturacusco.gob.pe
2. Adjuntar al correo enviado la "DECLARACIÓN JURADA DE IDENTIFICACIÓN NO PRESENCIAL PARA SOLICITAR CERTIFICADO DIGITAL - PERSONA JURÍDICA EN EL MARCO DE LOS D.S N°008-2020-SA y D.S 044-2020-PCM QUE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL" debidamente llenada y en formato PDF, con las siguientes recomendaciones:
 - El aspirante a suscriptor deberá colocar su nombre completo seguido de sus apellidos, **exactamente como** indica en su documento de identidad.
 - El aspirante a suscriptor debe registrar correctamente los **8 dígitos de su DNI**.
 - El aspirante a suscriptor debe hacer un correcto llenado de la **fecha de emisión del DNI** (Se debe considerar DNI vigente).
 - Si tiene el **DNI azul** deberá ingresar la **fecha de emisión** que figura en el lado derecho.
 - El nombre de la Entidad, en la cual debe consignar (**UNIDAD EJECUTORA MC-CUSCO**).
 - El nombre de la Sede Laboral en la cual debe consignar (**DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA DE CUSCO**)
 - Lugar donde está trabajando actualmente: Departamento, Provincia, Distrito. deberá consignar (**CUSCO, CUSCO, CUSCO**)
 - La imagen de fotografía debe ser reciente, tomada en la fecha de la solicitud, de manera frontal mirando hacia la cámara, en fondo blanco y sin accesorios en el rostro. No debe ser la misma del DNI, ni de declaraciones juradas presentadas anteriormente.
 - La imagen de la firma manuscrita debe ser la más parecida a la suscrita en su DNI (sin sellos), luego debe colocarse la fecha, igualmente de manera manuscrita en la parte inferior de la firma, sin superponerla y con el mismo lapicero, para evidenciar que se realiza en el mismo momento en que se firma.
 - Se debe consignar **el lugar y la fecha** donde estamos haciendo esta declaración jurada, debiendo coincidir con la fecha consignada por debajo de firma manuscrita.



PERÚ

Ministerio de Cultura

OFICINA DE ADMINISTRACION

AREA FUNCIONAL DE INFORMATICA
Y TELECOMUNICACIONES

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MODELO DE DECLARACIÓN JURADA EN FORMATO PDF



DECLARACIÓN JURADA DE IDENTIFICACIÓN NO PRESENCIAL PARA SOLICITAR CERTIFICADO DIGITAL - PERSONA JURÍDICA EN EL MARCO DE LOS D.S N°008-2020- SA Y D.S 044-2020-PCM QUE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL

El Suscrito,

JUAN CARLOS SAIRE VALDEZ

Identificado (a) con DNI N° **41635406**, con fecha de emisión **03/09/21** (verificar fecha de emisión en su DNI físico).

Nombre de la Entidad: **UNIDAD EJECUTORA MC-CUSCO**

Información del trabajador (En departamento, provincia y distrito consignar de acuerdo a su sede laboral)

Sede Laboral: **DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA DE CUSCO**

Departamento: **CUSCO**

Provincia: **CUSCO**

Distrito: **CUSCO**

DECLARO ante RENIEC, que la información consignada es veraz, y se remite a fin de iniciar el trámite de mi Certificado Digital de Persona Jurídica para uso institucional.

Para dar conformidad, adjunto como evidencia mi fotografía y firma, a fin de que sea evaluada como sustento en la aprobación de mi trámite para la obtención de mi certificado digital.



IMPORTANTE: La firma debe ser la más parecida a la suscrita en su DNI, caso contrario el trámite será denegado. No se deben colocar sellos, solo la firma.

Lugar y fecha: Cusco, 09/03/2023.

En caso de falsa declaración en procedimiento administrativo se aplicará el Artículo 411 del Cód. Penal: "El que, en un procedimiento administrativo, hace una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años".

(*) Esta declaración jurada no debe tener una antigüedad mayor a 30 días

Av. Javier Prado Este 2465, San Borja
Central Telefónica: (511) 618 9393
www.gob.pe/cultura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



3. Adjuntar al correo enviado la **CONSTANCIA DE PAGO** en formato PDF que debe ser realizado al Banco de la Nación a través del Código N° 00529, al RUC INSTITUCIONAL N° 20490345397, por el monto de 8.10.

MODELO DE CONSTANCIA DE PAGO EN FORMATO PDF



RUC: 20100030595



www.pagalo.pe

CONSTANCIA DE PAGO DE TASAS

NRO. TICKET: 230001395175

Datos de la operación :

FECHA DE OPERACIÓN: 26/02/2023 19:15:23

| | |
|---------------|---|
| ENTIDAD: | RENIEC |
| TASA/TRIBUTO: | 00529 - Emisión De Certificados Digitales Para Entidades De La Administración Pública |
| CONCEPTO: | Emisión de certificados digitales para el suscriptor |

Datos del contribuyente:

| | |
|--------------------|-------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | R.U.C |
| NRO. DE DOCUMENTO: | 20490345397 |

Otros datos :

| | |
|-----------------|--------------|
| CANTIDAD: | 00001 |
| COSTO UNITARIO: | S/ *****8.10 |

| | |
|----------------|--------------|
| IMPORTE TOTAL: | S/ *****8.10 |
|----------------|--------------|

| Secuencia de pago | Fecha de Operación | Trx | Cód. Cajero | Cód. Oficina | Hora de operación |
|-------------------|--------------------|------|-------------|--------------|-------------------|
| 004588-7 | 26FEB2023 | 3586 | 9186 | 0987 | 19:15:23 |

Finalmente, indicar que se adjunta el formato de declaración Jurada y se realizara el comunicado correspondiente en la intranet institucional al realizar su jefatura la notificación mediante Memorando a todas las dependencias y servidores de la institución.

Es todo cuanto se informa para su conocimiento y fines.

Atentamente,
(Firma y sello)

HDD
cc.: cc.: