



PROCESO CAS N°014-2019-DDC-CUS/MC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DIEZ (10) VIGILANTES CONSERVADORES (AUXILIAR II) PARA EL(LA) COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE MONUMENTOS

ÁREA USUARIA	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE MONUMENTOS
PUESTO	DIEZ (10) VIGILANTES CONSERVADORES (AUXILIAR II)

I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Realizar labores de vigilancia, limpieza, eliminación de maleza y apuntalamientos de estructuras y ubicaciones designadas por el jefe inmediato superior, de acuerdo a los métodos y técnicas establecidos en la Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, para la conservación, protección y mantenimiento de los diferentes Zonas y Sitios del Parque Arqueológico designados por el responsable competente.

BASE LEGAL:

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1272 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075 – 2008 PCM y modificatorias aprobadas por Decreto Supremo N° 065-2011 PCM.

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS:

REQUISITOS	
Formación Académica	Secundaria Completa
Experiencia General Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria completa, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales. Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o universitaria completa, o solo se requiere educación básica, se contará cualquier experiencia laboral.	Experiencia Laboral mínima de UN (01) año en el sector público y/o privado contados a partir del egreso de la formación académica para el puesto
Experiencia Específica para el puesto convocado	Un (01) Año, desempeñando actividades relacionadas a las funciones y/o misión del puesto, a su vez deberá cumplir Un (01) Año en el sector público
Cursos y/o Programa de Especialización o Diplomados Los cursos, talleres, seminarios o conferencias, se deben acreditar mediante un certificado, constancia u otro medio probatorio. Los Programas de Especialización y/o Diplomados son mínimos de 90 horas. Deben acreditarse mediante un certificado, diploma u otro medio probatorio que dé cuenta de la aprobación del mismo. Los Programas de Especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizadas por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas	Cursos relacionados a las funciones y/o misión a desempeñar en su cargo
Conocimientos Relacionados al servicio	Amplio conocimiento de la zona de trabajo, Conocimiento de la normatividad de protección del Patrimonio Cultural de la Nación. Ley N°28296 y su reglamento.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

1. Realizar labores de vigilancia, limpieza y eliminación de maleza, para la conservación y mantenimiento de las diferentes Zonas y Sitios del Parque Arqueológicos.
2. Realizar labores de orientación a los visitantes de las Zonas y Sitios Arqueológicos, para satisfacer los cuestionamientos que se presentes por parte de los visitantes y público en general.
3. Realizar labores de apuntalamientos de estructuras en casos de desastres naturales u otros que desestabilicen la infraestructura del parque arqueológico, para mantener y conservar las Zonas y Sitios del Parque Arqueológicos.
4. Realizar labores de apoyo inmediato de ser necesario en otras zonas arqueológicas para mitigar los desastres de incendios, inundaciones u otros eventos que ocasionen daño al patrimonio cultural.

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	LOCAL INSTITUCIONAL Y TRABAJO EN LOS DIFERENTES PARQUE, ZONAS Y SITIOS ARQUEOLÓGICOS DE LA REGIÓN CUSCO
DURACIÓN	03 meses
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 1,900.00 (UN MIL NOVECIENTOS CON 00/100 SOLES)

IV. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 07/02/2019 al 20/02/2019
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la Página Web la DDC-Cusco del Ministerio de Cultura	Del 07/02/2019 al 20/02/2019
Registro de datos en la Ficha de Postulación documentada http://www.culturacusco.gob.pe/trabaja-con-nosotros/	21/02/2019 (De 7.00 a.m. a 16.30 p.m.)
SELECCIÓN	
Evaluación Curricular	Del 22/02/2019 al 25/02/2019
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la página web de la DDC-Cusco del Ministerio de Cultura	25/02/2019
Entrevista Personal, en el local institucional de la DDC-Cusco del Ministerio de Cultura, en Av. la Cultura - Condominio Huascar N° 238-B - Wanchaq	Del 27/02/2019 al 28/02/2019
Publicación de resultado final en la Página Web de la DDC-Cusco del Ministerio de Cultura	28/02/2019