

AGENDA DIRECCIÓN DE CULTURA CUSCO – JUNIO 2022

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
5			1 - Reunión de Unidad de Gestión de Machupicchu. -Despacho documentario interno y externo.	2 -Reunión de trabajo con el General de la V Brigada de Montaña. -Despacho documentario interno y externo.	3 -Reunión con el Órgano Técnico Colegiado. . Reunión con representantes de la UNSAAC.	4
12	6 -Reunión con el alcalde del distrito de Túpac Amaru -Despacho documentario interno y externo.	7 -Reunión de trabajo con el AF Asesoría Legal y Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria -Despacho documentario interno y externo.	8 -Reunión con el Órgano Técnico Colegiado -Reunión con la Coordinación de Gestión de Monumentos CGM -Despacho documentario interno y externo. -Reunión Sindicato de Machupicchu.	9 - Cambio de la Directora de la DDC-Cusco -Reunión de coordinación para transferencia de cargo.	10 - <i>Transferencia de cargo</i> -Despacho documentario interno y externo.	11
19	13 -Presentación de la nueva directora de la DDC-C al personal de la institución. . Reunión con el alcalde de Chinchero. -Despacho documentario interno y externo.	14 -Viaje a Lima – reunión sede central.	15 -Reunión con CRESPIAL -Despacho documentario interno y externo.	16 - Reunión con el alcalde de Marcapata -Despacho documentario interno y externo.	17 -Reunión con la subdirección de Patrimonio Cultura- AF de Asesoría Legal-AF de obras -Reunión con el Oficina de Planificación y Presupuesto. -Despacho documentario interno y externo.	18
26	20 - Reunión con órgano Técnico Colegiadp -Reunión con la Vice Ministra de Patrimonio Cultural.	21 -Reunión con la Oficina de Recursos Humanos. -Reunión con la Secretaría General e la MINCUL. -Despacho documentario interno y externo.	22 -Participación Desfile Cívico Fiestas del Cusco -Despacho documentario interno y externo.	23 -Reunión con representantes de Alto Qosqo. -Despacho documentario interno y externo	24 -Feriado Día del Cusco.	25
31	27 -Reunión con el gerente de GERCETUR. Despacho documentario interno y externo.	28 -Reunión con subdirección de Patrimonio Cultural -Despacho documentario interno y externo.	29 -Despacho documentario interno y externo.	30 -Reunión de trabajo con el AF de obras -Reunión de trabajo virtual Oficina General de Administración- MINCUL. - Despacho documentario interno y externo.		

