

## AGENDA DIRECTOR DE CULTURA DE CUSCO - MARZO 2020

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
29	30 Coordinación actividades internas DDC-Cusco.	31 Visita proyectos ejecutados en el ámbito de provincias altas.				
01	02 - Reunión de coordinación de actividades internas DDC-Cusco. - Programación de agenda semanal Despacho Dirección. - Atención de despacho documentario externo e interno.	03 -Reunión de trabajo con equipo de Sub Dirección de Industrias Culturales y Artes  - Reunión con Director de Archivo Regional Documentario.	04 - Reunión con Alcalde Municipalidad Distrital de Totorá. _ Espinar  - Reunión con representantes Municipalidad Provincial de Cusco.	05 -Reunión de trabajo con equipo de Área Funcional Parque Saqsaywaman. - Reunión con equipo Área Funcional Gestión de Monumentos. - Atención investigadora Elena Amerio respecto a templo Rondocan	06 -Reunión de trabajo con equipo técnico de Coordinación Gestión de Monumentos. - Reunión ampliada con Representante de Comisión de Integridad Ministerio de Cultura.	07
08	09 -Visita a Comunidad Campesina de Ollantaytambo -Atención de despacho documentario externo e interno.	10 -Reunión con Alcalde de Livitaca - Reunión con Director de ANA.	11 -Suscripción de convenio tripartito con Municipalidad Distrital de Tungasuca.	12 -Reunión de trabajo con equipo de Subdirección de patrimonio Cultural y Defensa del Patrimonio Cultural. -Atención de despacho documentario externo e interno	13 -Visita inopinada a proyectos de inversión ejecutados por la DDC-C en el ámbito de la provincia del Cusco.	14 -
15	16 -Coordinación de actividades internas DDC-Cusco. -Atención de despacho documentario interno y externo institucional.	17 -Reunión de trabajo con equipo de Asesoría Jurídica -Atención autoridades de la Municipalidad Distrital de Maras.	18 -Visita inopinada a parques y sitios ubicados en la provincia de Urubamba.	19 -Reunión de trabajo con equipo de Oficina de Administración. - Reunión Directorio COSITUC	20 -Trabajo interno con Asesores Despacho Dirección.	21
22	23 -Despacho documentario interno y externo institucional.  - Reunión con representantes INIA.	24 -Reunión de trabajo con equipo de Subdirección de Industrias Culturales y Artes.	25 - Visita Reunión de trabajo con equipo de Oficina de Asesoría Jurídica. - Acciones internas Despacho Dirección.	26 -Visita inopinada a sede institucionales DDC-Cusco. - Reunión técnica con equipo de Área Funcional de Obras y Puesta en Valor Bienes Muebles e Inmuebles.	27 -Trabajo interno con Asesores Despacho Dirección.	28 .